

2^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΙΚΡΑΣ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Σχολικής Μονάδας



Σχολικό Έτος: 2024-2025

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

2^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΜΙΚΡΑΣ

Διεύθυνση:

Μακεδονίας 8, Τρίλοφος

Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘΑ)

1915012

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)

Μακεδονίας 8, Τρίλοφος,
Δήμος Θέρμης, 57500

Τηλέφωνο

2392065320

Fax

e-mail

mail@2gym-mikras.thess.sch.gr

Ιστοσελίδα

<http://2gym-mikras.thess.sch.gr>

Διευθυντής Σχολικής Μονάδας

Αϊβαλιώτης Θεόδωρος

Υποδιευθύντρια

Μπαξαβάνη Αγνή

Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων	Χορταρέα Τσιρίμπαση Ελένη
------------------------------------	---------------------------

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	4
ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ	4
1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	5
2. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	6
2.1 ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ	6
2.2 ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	6
2.3 ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	7
2.4 ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ	8
2.5 ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ.....	8
2.6 ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ	9
2.7 ΦΟΙΤΗΣΗ	10
2.8 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ, ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	11
2.9 ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ	11
3. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	12
3.1 ΟΙ ΜΑΘΗΤΕΣ/ΜΑΘΗΤΡΙΕΣ	12
3.2 ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	14
3.3 ΕΜΦΑΝΙΣΗ	16
3.4 ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΓΩΓΗ.....	16
4. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ.....	17
5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	18
5.1 ΣΗΜΑΣΙΑ ΤΗΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ-ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ	18
5.2 ΓΟΝΕΙΣ	18
5.3 ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ	19
5.4 ΣΧΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ.....	20
6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ.....	21
6.1 ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ.....	21
6.2 ΦΡΟΝΤΙΔΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΤΟΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ	22
6.3 ΤΟ ΚΥΛΙΚΕΙΟ	22
7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ	22
8. ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ	23
9. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ	24

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων και στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του σχολείου τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Οι συντάκτες του παρόντος εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας έλαβαν υπόψη τους τις παιδαγωγικές αντιλήψεις για θέματα σχολικής και εκπαιδευτικής ζωής, καθώς και τις σύγχρονες απόψεις σχετικά με την ηλικία και την ψυχολογία-δομή της προσωπικότητας των μαθητών/τριών. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας με εύλογες, γενικά αποδεκτές, κατανοητές και εφαρμόσιμες διατάξεις, ενθαρρύνει την ελεύθερη ανάπτυξη της προσωπικότητας του/της μαθητή/τριας, προάγει τη συλλογική λειτουργία, παράλληλα με την ατομική αναγνώριση και την έννοια της ατομικής ευθύνης. Οι επιδιώξεις και οι προσπάθειες είναι διαρκείς, προκειμένου να διατηρηθούν και να διαμορφώσουν το «υγιές» μαθησιακό περιβάλλον, μέσα στο οποίο κάθε μαθητής/μαθήτρια θα μπορεί αβίαστα και δημοκρατικά να διαμορφώνει την προσωπικότητά του/της. Ο συγκεκριμένος εσωτερικός κανονισμός στοχεύει το σχολείο να προσφέρει στον/στην μαθητή/μαθήτρια ένα κλίμα ευνοϊκό προς τη μάθηση, να διαμορφώσει ομαλές καθημερινές συνθήκες συμβίωσης με συνομηλίκους και εκπαιδευτικούς. Με κύριο πυλώνα την προσωπική ανάπτυξη των εφήβων το σημερινό σχολείο επιβάλλεται να προσανατολίζει τα παιδιά στην ικανοποίηση της αυτοπραγμάτωσης των προσωπικών τους στόχων. Επίσης, στόχος μας είναι το σχολείο να συνδράμει καθοριστικά στην καλλιέργεια στάσεων, στην κατεύθυνση της μεγαλύτερης κοινωνικής συμμετοχής και της συνειδητής ανάληψης πρωτοβουλιών για συγκεκριμένες δράσεις, ώστε οι μαθητές/μαθήτριες να νοιάζονται και να δρουν.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

ΣΥΝΤΑΞΗ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΙ ΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου/της κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από την Σύμβουλο Εκπαίδευσης που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από την Διευθύντρια Εκπαίδευσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε

όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/μαθήτριες του Σχολείου.

Η ακριβής τήρηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/τριών και των γονέων/ κηδεμόνων.

Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

1. ΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Το σχολείο αποτελεί το φυσικό περιβάλλον των μαθητών/τριών στο οποίο θα αποκτήσουν γνώσεις μέσω των οποίων θα επιτύχουν την πνευματική τους ανάπτυξη, θα διαμορφώσουν ηθικές αξίες, κοινωνικές αρχές και θα πραγματώσουν την ψυχική και αισθητική τους καλλιέργεια. Το σχολείο αποτελεί μια δημοκρατικά οργανωμένη κοινότητα που διασφαλίζει τη συνεργασία των μελών της, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, αλλά με αμοιβαίο σεβασμό και αποδοχή της προσωπικότητας κάθε μέλους της σχολικής κοινότητας.

Η διαμόρφωση πλαισίου συμπεριφοράς για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων και των σκοπών του σχολείου. Ο Κανονισμός, περιλαμβάνει όρους και κανόνες, κατανομή αρμοδιοτήτων και ευθυνών, δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, για όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Οι κανόνες αυτοί αφενός εμπεδώνουν τη δημοκρατική λειτουργία του σχολείου, αφετέρου διαμορφώνουν ένα παιδαγωγικό και διδακτικό κλίμα που διευκολύνει την απρόσκοπτη, μεθοδική και αποτελεσματική λειτουργία του. Η συνέπεια, ο σεβασμός, η αυτοκυριαρχία, η συνεργασία, ο αλτρουϊσμός, η δικαιοσύνη αποτελούν διαχρονικές αξίες οι οποίες καλλιεργούνται και εμπεδώνονται στο χώρο του σχολείου.

Μέσω των συμφωνημένων όρων και κανόνων του Κανονισμού του Σχολείου επιδιώκεται:

- Η απόκτηση γνώσεων μέσω των οποίων θα επιτύχουν οι μαθητές και οι μαθήτριες την πνευματική τους ανάπτυξη
- Η εξασφάλιση της σωματικής και συναισθηματικής ασφάλειας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.
- Η ενθάρρυνση κάθε μαθητή/μαθήτρια να αξιοποιήσει τις δυνατότητές του/της αναγνωρίζοντας τη μοναδικότητά του/της.
- Η διαμόρφωση και η υιοθέτηση ηθικών αξιών και κοινωνικών αρχών που θα συνδράμουν καθοριστικά στην ψυχική και αισθητική τους καλλιέργεια.
- Η διαμόρφωση προσωπικοτήτων που λειτουργούν υπεύθυνα, σέβονται τις ελευθερίες των άλλων και συνεργάζονται αρμονικά μεταξύ τους.
- Η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας κάθε

μαθητή και μαθήτριας αλλά και όλων των μελών της σχολικής κοινότητας.

- Η δημιουργία εύρυθμων, ευχάριστων και αποδοτικών συνθηκών διδασκαλίας, μάθησης και εργασίας.
- Αποδοχή του διαφορετικού και απομάκρυνση των στερεοτυπικών αντιλήψεων

2. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΜΟΝΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

2.1 Διδακτικό ωράριο

- Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. και ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Σχολείου.
- Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30^η Ιουνίου του επόμενου έτους, εκτός εάν ορίσει διαφορετικά το Υπουργείο Παιδείας.
- Η αναλυτική κατανομή των διδακτικών ωρών και των διαλειμμάτων του σχολείου, όταν λειτουργεί σε κανονικές συνθήκες, καθώς και η διάρκειά τους, παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα:

ΩΡΑΡΙΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ 2^{ου} ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΜΙΚΡΑΣ			
ΩΡΑ	ΑΠΟ	ΕΩΣ	ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ
1η	08:10	08:55	10'
2η	09: 05	09:50	10'
3^η	10:00	10:40	10'
4^η	10:50	11:30	10'
5^η	11:40	12:20	5'
6^η	12:25	13:05	5'
7η	13:10	13:50	

2.2 Προσέλευση στο σχολείο

- Οι μαθητές/μαθήτριες έρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων.
- Η πρωινή προσέλευση ορίζεται στις 8:10 π.μ.. Τα λεωφορεία οφείλουν να φέρνουν τους μαθητές/τις μαθήτριες στις 8.00 π.μ. η ώρα στο σχολείο.
- Οι μαθητές/ μαθήτριες είναι υποχρεωμένοι/ες να προσέρχονται έγκαιρα. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να είναι στο σχολείο τουλάχιστον πέντε λεπτά πριν από την έναρξη και την πραγματοποίηση της πρωινής συγκέντρωσης και προσευχής. Η έγκαιρη προσέλευση όλων, βοηθά στην οργάνωση και στην εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.
- Μετά την πρωινή συγκέντρωση η εξώπορτα του σχολείου κλείνει.

- Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια καθυστερήσει αδικαιολόγητα (πλέον των 08:20) δεν θα γίνεται δεκτός/η στην αίθουσα, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία.
- Η καθυστερημένη προσέλευση μαθητή/τριας μετά την είσοδο του/της εκπαιδευτικού στην αίθουσα θεωρείται απουσία.
- Οι μαθητές/μαθήτριες που καθυστερούν στην πρώτη διδακτική ώρα παίρνουν απουσία και ενημερώνονται παράλληλα και οι γονείς τους για την αργοπορημένη άφιξή τους. (Αυτό δεν ισχύει όταν η καθυστέρηση οφείλεται στην αργοπορημένη άφιξη των Μέσων Μαζικής Μεταφοράς των μαθητών/μαθητριών).
- Οι μαθητές/μαθήτριες που έχουν καθυστερήσει παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης και με έγκριση του Δ/ντή εισέρχονται στην αίθουσα διδασκαλίας ή παραμένουν στον χώρο υποδοχής έξω από το γραφείο του Δ/ντή υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση εκείνης της διδακτικής ώρας.
- Οι πόρτες του σχολείου παραμένουν κλειστές καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος των μαθημάτων.

2.3 Παραμονή στο σχολείο

- Οι μαθητές/μαθήτριες πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Ειδικά για τις αίθουσες του 1ου ορόφου οι μαθητές/μαθήτριες ανεβαίνουν τις σκάλες με προσοχή και προσέρχονται στις αίθουσες πάντα με την εποπτεία των εφημερευόντων/ουσών εκπαιδευτικών. Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται εγκαίρως στις αίθουσες διδασκαλίας, χωρίς να τρέχουν και να σπρώχνουν ή να προβαίνουν σε οποιαδήποτε ενέργεια που μπορεί να θέσει σε κίνδυνο τον εαυτό τους και τους άλλους.
- Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων/διδάσκουσα στην αίθουσα διδασκαλίας, δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν/καμία μαθητή/ μαθήτριες, εκτός εάν υπάρχει σοβαρός λόγος τον οποίο γνωρίζει η Διεύθυνση του σχολείου και έχει δώσει άδεια εισόδου στην αίθουσα διδασκαλίας.
- Οι θέσεις των μαθητών/μαθητριών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον/την υπεύθυνο/υπεύθυνη καθηγητή/καθηγήτρια του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα καθηγητή/καθηγήτρια.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας/καμία μαθητής/μαθήτρια, από τους/τις προσελθόντες/προσελθούσες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας.
- Οι μαθητές/μαθήτριες σέβονται το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών τους για μάθηση και των εκπαιδευτικών για διδασκαλία. Παρακολουθούν το μάθημα και συμμετέχουν σ' αυτό, χωρίς να εμποδίζουν τη διεξαγωγή του. Ζητούν άδεια να βγουν από την αίθουσα μόνο για σοβαρό λόγο.
- Η παραμονή των μαθητών/μαθητριών στους χώρους του σχολείου είναι υποχρεωτική για όλες τις ώρες του σχολικού ωραρίου. Σε καμία περίπτωση μαθητής/μαθήτρια δεν μπορεί να αποχωρήσει χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση του σχολείου. Επιπλέον, σε καμία περίπτωση δεν έχει το δικαίωμα επιλεκτικής παρακολούθησης των μαθημάτων (αναίτια απουσία από το μάθημα) , κάτι που εκτός από την ωριαία απουσία επιφέρει και παιδαγωγικό έλεγχο.

- Σε κάθε περίπτωση θα ενημερώνεται εγκαίρως ο γονέας-κηδεμόνας για την απουσία του/της.
- Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ, τσαγιού και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας, ενώ η κατανάλωση νερού επιτρέπεται μόνο αφού ζητηθεί άδεια από τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα. Οι μαθητές/μαθήτριες καταναλώνουν τα τρόφιμα κατά τη διάρκεια του διαλείμματος στο προαύλιο.
- Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να μη φέρνουν στο σχολείο πολύτιμα αντικείμενα και τιμαλφή και προτείνεται να έχουν μαζί τους τόσα χρήματα όσα τους είναι απαραίτητα. Σε περίπτωση απώλειας των αντικειμένων το σχολείο δε φέρει καμία ευθύνη.
- Οι μαθητές/μαθήτριες, σε όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στο σχολείο, δε ρυπαίνουν με σκουπίδια το σχολικό περιβάλλον (όλους τους χώρους), δεν γράφουν στους τοίχους (εσωτερικούς και εξωτερικούς, όπως και στο WC) και χρησιμοποιούν πάντα τα καλάθια απορριμμάτων.
- Στα εργαστήρια Πληροφορικής και Τεχνολογίας που διαθέτει το σχολείο πρέπει να τηρούνται οι οδηγίες των υπεύθυνων εκπαιδευτικών και οι κανονισμοί ασφάλειας και χρήσης του εξοπλισμού. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να εναρμονίζονται με αυτούς και να κάνουν σωστή χρήση του τεχνολογικού εξοπλισμού και να διατηρούν καθαρό το εργαστήριο.
- Οι μαθητές/μαθήτριες χρησιμοποιούν τις μπάλες και το αθλητικό υλικό του σχολείου μόνο με την άδεια και την παρουσία της καθηγήτριας της Φυσικής Αγωγής. Δεν επιτρέπεται να φέρνουν μαζί δικές τους μπάλες, ή άλλα αντικείμενα που διαταράσσουν την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα διδασκαλίας.
- Κατά τις ώρες λειτουργίας οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να βρίσκονται εντός του χώρου του σχολείου. Έξοδος μαθητών/μαθητριών από τον χώρο του σχολείου χωρίς άδεια αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα. Οι πόρτες των αυλών παραμένουν κλειστές για να διαφυλάσσεται η ασφάλεια των μαθητών/μαθητριών και να αποτρέπεται η αναίτια έξοδός τους από τον αύλειο χώρο και για να αποτρέπεται η είσοδος ατόμων που δεν έχουν σχέση με τη λειτουργία του σχολείου.
- Κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου δεν επιτρέπεται η επικοινωνία των μαθητών/μαθητριών με άτομα ξένα προς τη σχολική κοινότητα, για λόγους ασφαλείας.

2.4 Αποχώρηση από το σχολείο

- Οι μαθητές/μαθήτριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια.
- Σε περίπτωση που μαθητής/μαθήτρια έχει λόγο να φύγει απ' το σχολείο, πριν από το πέρας της σχολικής ημέρας, προσέρχεται ο/η ίδιος/α γονέας/κηδεμόνας/ασκών/ασκούσα την επιμέλεια στο σχολείο, επιβεβαιώνονται τα στοιχεία του, υπογράφει στην σχετική κατάσταση που έχει η σχολική μονάδα και κατόπιν αποχωρεί το παιδί μαζί του.

2.5 Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

- Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
- Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα.

2.6 Απουσίες μαθητών/μαθητριών

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/μαθητριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους.

Οι απουσίες διακρίνονται σε δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες. Η ενημέρωση για τις απουσίες των μαθητών/τριών κρίνεται απαραίτητα για κάθε ιδιάζουσα περίπτωση.

Στο τέλος του διδακτικού έτους η φοίτηση όλων των μαθητών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους.

2. **Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον:

- α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),
- β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες
- γ) για απουσίες που καταγράφονται αλλά δεν προσμετρώνται, οι γονείς μπορούν να ενημερώνονται από τους υπεύθυνους στο τμήμα καθηγητές. ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του ΦΕΚ5130/Β/10-09-2024.

3. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/μαθήτριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στην περίπτωση της προαναφερόμενης παραγράφου β).

Οι μαθητές/μαθήτριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη.

Απουσία μαθητή/μαθήτριας από περίπατο χωρίς χρήση μεταφορικού μέσου, από πολιτιστικές ή αθλητικές και από εορταστικές επετειακές εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του ωρολογίου προγράμματος του σχολείου θεωρείται αδικαιολόγητη απουσία από όσες διδακτικές ώρες προβλέπει το ωρολόγιο πρόγραμμα την ημέρα της πραγματοποίησής τους. Για απουσίες μαθητών με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες οι γονείς μπορούν να ενημερωθούν από τον υπεύθυνο του τμήματος καθηγητή.

Σε περίπτωση αναβολής της δια ζώσης λειτουργίας του σχολείου για οποιονδήποτε λόγο οι μαθητές/μαθήτριες παρακολουθούν τα μαθήματα μέσω τηλεκπαίδευσης. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να εισέρχονται στις ψηφιακές τάξεις κατά την προβλεπόμενη ώρα σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα. Δεν κοινοποιούν τους προσωπικούς κωδικούς σε άλλα άτομα, επιβάλλεται συνέπεια, ευπρεπής συμπεριφορά. Σε αντίθετη περίπτωση το σχολείο θα αναγκαστεί στην επιβολή κυρώσεων.

Κατά την τηλεκαπαίδευση καταχωρίζονται απουσίες όμοια με τη δια ζώσης λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/τριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι γονείς/κηδεμόνες τους, καθώς και εκείνος/η που ασκεί την επιμέλειά τους. Ο/Η υπεύθυνος/υπεύθυνη καθηγητής/καθηγήτρια κάθε τμήματος, αφού ενημερώσει τον Διευθυντή του σχολείου ότι ο/η μαθητής/μαθήτρια συμπλήρωσε ήδη είκοσι πέντε (25) απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες, είναι υποχρεωμένος/υποχρεωμένη να ενημερώσει τους γονείς/κηδεμόνες/τον/την ασκούντα/ασκούσα την επιμέλειά του/της μαθητή/μαθήτριας άμεσα και να πληροφορηθεί τους λόγους απουσίας του/της με κάθε πρόσφορο μέσο.

2.7 Φοίτηση

Το Σχολείο αποδίδει πρωταρχική σημασία στην τακτική και ανελλιπή φοίτηση των μαθητών/τριών του. Η φοίτηση των μαθητών/τριών δεν είναι επιλεκτική. Οι απουσίες και οι συνέπειές τους, όπως προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, είναι ένα σοβαρότατο θέμα, το οποίο πρέπει να αντιμετωπίζονται από κοινού σχολείο και οικογένεια των μαθητών/τριών που απουσιάζουν.

Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτηση και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόοδο των μαθητών/μαθητριών.

Το σχολείο γνωστοποιεί στους γονείς/κηδεμόνες τις διατάξεις που ισχύουν για την τακτική φοίτηση των μαθητών/μαθητριών. Την ουσιαστική αλλά και την τυπική ευθύνη απέναντι στο σχολείο και την πολιτεία για τη φοίτηση των μαθητών/τριών, φέρουν κατά το νόμο οι γονείς/κηδεμόνες τους. Ο γονέας/κηδεμόνας ο/η ασκών/ούσα την επιμέλεια κάθε μαθητή/μαθήτριας που απουσίασε για λόγους υγείας από το Σχολείο περισσότερο από δύο (2) ημέρες, είναι υποχρεωμένος/η να προσκομίσει ο/η ίδιος/α, ή να αποστείλει ηλεκτρονικά το αργότερο μέχρι και τη δέκατη (10) εργάσιμη ημέρα από την επιστροφή του/της μαθητή/μαθήτριας στο Σχολείο, βεβαίωση δημόσιου ή ιδιωτικού νοσηλευτικού ιδρύματος ή οποιουδήποτε ιδιώτη γιατρού, που να πιστοποιεί το είδος και τη διάρκεια της ασθένειας.

Ειδικότερα οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι:

- Οφείλουν να φροντίζουν για την έγκαιρη προσέλευση των παιδιών τους στο σχολείο το πρωί.
- Οφείλουν να δικαιολογούν εγκαίρως τις απουσίες του παιδιού τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Οι απουσίες των μαθητών/μαθητριών από μάθημα ενδιάμεσης ώρας είναι αδικαιολόγητες.
- Η καθυστερημένη προσέλευση σε μάθημα δεν επιτρέπεται. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης, οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στη Δ/νση του Σχολείου, αναφέρουν την αιτία της καθυστέρησης, την οποία οφείλει να επιβεβαιώσει ο γονέας/ο ασκών τη γονική μέριμνα και λαμβάνουν ειδικό σημείωμα εισόδου στην τάξη.
- Κάθε τετράμηνο, με την παράδοση του «Δελτίου Προόδου» του/της μαθητή/μαθήτριας, γνωστοποιείται στους γονείς του/της και ο αριθμός των απουσιών του, πέραν των άλλων προβλεπόμενων ειδοποιήσεων.

- Η φοίτηση των μαθητών/μαθητριών των σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης χαρακτηρίζεται με πράξη του Συλλόγου των διδασκόντων την ημέρα που λήγουν τα μαθήματα του σχολικού έτους, με βάση το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους, σε συνδυασμό με την ετήσια προφορική και γραπτή επίδοση στα μαθήματα, σύμφωνα ισχύουσες διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

2.8 Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

Η ενημέρωση μαθητών/μαθητριών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

- Της Ιστοσελίδας του Σχολείου.
- Ενημερωτικών σημειωμάτων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών και για την παρακολούθηση διαφόρων εκπαιδευτικών θεαμάτων.
- Της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες, όταν παγιωθεί το Πρόγραμμα διδασκαλίας ή και με δυνατότητα προγραμματισμένης επίσκεψης κατόπιν ραντεβού (τηλεφωνικό, με e-mail).
- Με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει γνωστοποιήσει ο κηδεμόνας στο σχολείο κατά την εγγραφή του παιδιού του.
- Με τηλεφωνική επικοινωνία (συνομιλία ή μήνυμα) σε αριθμό κινητού τηλεφώνου που έχει γνωστοποιήσει ο κηδεμόνας στο σχολείο κατά την εγγραφή του παιδιού του.
- Οι γονείς μπορούν ακόμη να ενημερώνονται και μέσω της εφαρμογής eparents

2.9 Διάλειμμα

- Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Όταν προκύπτει ανάγκη, να παραμένει ανοικτή κάποια αίθουσα θα γίνεται ορισμός επιμελητών.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν ξεχνούν το γεύμα ή τα χρήματά τους στην αίθουσα.
- Όποιος μαθητής ή όποια μαθήτρια δεν αισθάνεται καλά, το αναφέρει στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό και κατόπιν στη νοσηλεύτρια και στη Διεύθυνση του σχολείου.
- Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα.
- Στο κυλικείο και στις τουαλέτες οι μαθητές/μαθήτριες τηρούν τη σειρά προτεραιότητας και σε περίπτωση πανδημίας τηρούν τις απαραίτητες αποστάσεις.
- Μαθητής/Μαθήτρια που απαιτείται να παραμείνει στην τάξη για λόγους υγείας στο διάλειμμα, μένει πάντα συνοδεία του απουσιολόγου ή κάποιου άλλου παιδιού που ορίζεται από τους εκπαιδευτικούς και επιβλέπεται από τους/τις εφημερεύοντες/εφημερεύουσες καθηγητές/καθηγήτριες.

- Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι δηλ. το ισόγειο του κτιρίου και ο πρώτος όροφος για την παραμονή των μαθητών/μαθητριών, χωρίς να δημιουργούν φθορές στους συγκεκριμένους χώρους.

3. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΜΑΘΗΤΡΙΩΝ ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ

3.1 Οι μαθητές/μαθήτριες

Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών πρέπει να διέπεται από δημοκρατικό ήθος, σεβασμό στο εκπαιδευτικό, διοικητικό και βοηθητικό προσωπικό, στους/στις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους, στη σχολική περιουσία, καθώς και στην δική τους προσωπικότητα. Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.

Οι μαθητές και οι μαθήτριες θα πρέπει να:

- Αποδίδουν σεβασμό, με τα λόγια και τις πράξεις τους, προς κάθε μέλος της σχολικής κοινότητας.
- Αποδέχονται πως κάθε μάθημα έχει τη δική του ιδιαίτερη παιδευτική αξία και αποδίδουν στο καθένα την απαιτούμενη προσοχή.
- Υποστηρίζουν και διεκδικούν τη δημοκρατική συμμετοχή τους στις διαδικασίες λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων που τους δίνει η νομοθεσία, συμβάλλοντας στην εφαρμογή αυτών των αποφάσεων.
- Συμβάλλουν στην εμπέδωση ενός ήρεμου, θετικού, συνεργατικού, συμπεριληπτικού, εποικοδομητικού σχολικού κλίματος.
- Προσέχουν και διατηρούν καθαρούς όλους τους χώρους του Σχολείου.
- Η προστασία του σχολικού κτηρίου και της περιουσίας του είναι υπόθεση όλων. Αν προκαλέσουν κάποια βλάβη-ζημιά, αυτή πρέπει να αποκατασταθεί από τον/την υπαίτιο/α.
- Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/συγκεκριμένη μαθητή/μαθήτρια, ο/η τελευταίος/τελευταία ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια αν είναι ενήλικος/ενήλικη. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/την μαθητή/μαθήτρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα στον οποίο/α αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν την ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη σχολική επιτροπή, Επιδιώκουν και συμβάλλουν στην υιοθέτηση αειφορικών πρακτικών, όπως η εξοικονόμηση ενέργειας, η ανακύκλωση υλικών και η συνετή χρήση των εκπαιδευτικών μέσων.
- Προσπαθούν να λύνουν τις αντιθέσεις ή διαφωνίες με διάλογο, ακολουθώντας διαδοχικά τα παρακάτω βήματα:
 1. Συζητούν άμεσα και ειρηνικά με αυτόν που έχουν τη διαφορά.

2. Απευθύνονται στον/στην υπεύθυνο/υπεύθυνη εκπαιδευτικό τμήματος ή στον/στη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής.

3. Απευθύνονται στον Διευθυντή.

- Σε περιπτώσεις που γίνονται αποδέκτες ή παρατηρητές βίαιης λεκτικής, ψυχολογικής ή και σωματικής συμπεριφοράς, αντιδρούν άμεσα και ακολουθούν τα παραπάνω βήματα.
- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων τηρούν τους κανόνες της τάξης. Συμμετέχουν ενεργά στην καθημερινή παιδευτική διδακτική διαδικασία και δεν παρακωλύουν το μάθημα, σεβόμενοι/ες το δικαίωμα των συμμαθητών/συμμαθητριών για μάθηση.
- Απευθύνονται στους/στις καθηγητές/καθηγήτριες και στη Διεύθυνση του Σχολείου και ζητούν τη βοήθειά τους, για κάθε πρόβλημα που τους/τις απασχολεί και τους δημιουργεί εμπόδιο στην ήρεμη, αποδοτική σχολική ζωή και πρόοδό τους.
- Όταν υπάρχει ανάγκη, μπορούν να επικοινωνούν με τους γονείς τους, μέσω των τηλεφώνων του Σχολείου, αφού ζητήσουν άδεια.
- Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές φέρουν τυχόν μαζί τους.
- Στις σχολικές εκδηλώσεις και γιορτές αλλά και στις διδακτικές επισκέψεις εκτός Σχολείου ακολουθούν τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς και συμπεριφέρονται με ευγένεια και ευπρέπεια.
- Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους εκτός από κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη ηλεκτρονική συσκευή ή παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/μαθήτριες. Οποιαδήποτε επικοινωνία χρειαστεί να υπάρξει μεταξύ μαθητή/μαθήτριας και γονέα μπορεί να γίνεται ελεύθερα μέσω των τηλεφώνων του σχολείου. Κάθε παρέκκλιση των ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου.
- Ειδικότερα αν διαπιστωθεί ότι μαθητής/μαθήτρια κατέχει εμφανώς ή και χρησιμοποιεί το κινητό τηλέφωνό του/της, εντός σχολικών χώρων (κτιρίων και υπαίθριων χώρων), παρά την απαγόρευση εφαρμόζονται τα παρακάτω: Ο/Η εκπαιδευτικός ενημερώνει σχετικά τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας ο οποίος εφαρμόζει το παιδαγωγικό μέτρο της αποβολής από τα μαθήματα μία(1) ημέρα, ενημερώνοντας για αυτό τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της μαθητή/μαθήτριας για τη συμπεριφορά του/της.
- Οι μαθητές/μαθήτριες αξιοποιούν το διαδίκτυο κατά τρόπο που συνάδει με τον κώδικα δεοντολογίας που διέπει τη χρήση του.
- Οι αναρτήσεις στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης γίνονται πάντα με σεβασμό στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα πρόσωπα και στους θεσμούς. Το σχολείο δεν είναι υπεύθυνο για αναρτήσεις που κάνουν οι μαθητές/μαθήτριες στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης.
- Το κάπνισμα συμβατικού ή ηλεκτρονικού τσιγάρου ή άλλων καπνικών προϊόντων στον χώρο του σχολείου δεν επιτρέπεται η μη τήρηση των ανωτέρω, αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου.

- Η λήψη αλκοόλ και εξαρτησιογόνων ουσιών είναι επιβλαβείς για την υγεία όλων. Για αυτόν τον λόγο απαγορεύονται για όλους/όλες τόσο εντός του σχολείου όσο και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών δραστηριοτήτων, εκδηλώσεων και εκδρομών. Στην περίπτωση τέτοιου είδους χρήσης θα δοθούν όχι μόνο ποινές, αλλά θα ειδοποιηθούν και οι αρμόδιες αρχές.
- Η διενέργεια κλοπής ή απόπειρα κλοπής εντός της σχολικής μονάδας.
- Αναγραφή υβριστικών/προσβλητικών συνθημάτων εντός του σχολικού χώρου.
- Λέρωμα των θρανίων, των τάξεων και των κοινοχρήστων χώρων του σχολείου.
- Οι μαθητές/μαθήτριες διαβάζουν κάθε μέρα σύμφωνα με τις οδηγίες του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας και τις απαιτήσεις του μαθήματος. Έχουν τον απαραίτητο εξοπλισμό για κάθε μάθημα, π.χ. φόρμα για τη γυμναστική, βιβλία, τετράδια και λοιπό υλικό για τα άλλα μαθήματα.
- Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών στα σχολικά αυτοκίνητα πρέπει να είναι ευπρεπής, τόσο κατά την προσέλευση στο Σχολείο όσο και κατά την αποχώρηση από αυτό. Όλοι οι μαθητές και οι μαθήτριες πρέπει να είναι καθιστοί, συζητώντας χαμηλόφωνα και χωρίς να θορυβούν ή να ενοχλούν με κανέναν τρόπο. Συμπεριφέρονται με ευγένεια στους οδηγούς, των οποίων δεν αποσπούν την προσοχή κατά τη διάρκεια του δρομολογίου. Προσέχουν τη συμπεριφορά τους ιδιαίτερα προς τους μικρότερους σε ηλικία συμμαθητές/συμμαθήτριες τους, για τους οποίους αποτελούν πρότυπα.
- Την ώρα της προσευχής, ο μαθητή/η μαθήτρια οφείλει να επιδεικνύει σεβασμό.
- Η συμπεριφορά και η αξιοπρέπεια των μαθητών/μαθητριών κρίνονται ιδιαίτερα κατά τη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων οποιασδήποτε μορφής, στις οποίες καλούνται να απαντήσουν στα θέματα στηριζόμενοι αποκλειστικά και μόνο στις δικές τους δυνάμεις. Αντιγραφή και συνεργασία απαγορεύεται και τιμωρείται.
- Οι μαθητές/μαθήτριες ακολουθούν τους βασικούς κανόνες της τάξης:
 1. Προσέχουν και συμμετέχουν στο μάθημα
 2. Ακολουθούν τις οδηγίες του/της διδάσκοντα/διδάσκουσας
 3. Σέβονται τη διαδικασία του μαθήματος: δεν «πετάγονται», αλλά ζητούν το λόγο.
 4. Δε μιλάνε στους/στις διπλανούς/διπλανές τους κατά την διάρκεια του μαθήματος.
 5. Δεν κάνουν το γελωτοποιό, ούτε πετούν μικροαντικείμενα.
 6. Συνεργάζονται με τον διδάσκοντα/διδάσκουσα και τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή, όπως αυτοί ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας της Σχολικής Μονάδας. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτά αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.

3.2 Παιδαγωγικός έλεγχος

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι τα ακόλουθα:

1. Προαγωγή ατμόσφαιρας αμοιβαίου σεβασμού, ενθάρρυνσης και υποστήριξης
2. Απαγόρευση της βίας.
3. Δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό.
4. Καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας.
5. Προώθηση της συνεργατικής μάθησης.
6. Σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή.

Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/μαθήτριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Αποκλίσεις των μαθητών/μαθητριών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στον/στην συμμαθητή/συμμαθήτρια, στη σχολική παρουσία, θεωρούνται σχολικά παραπτώματα. Τα σχολικά παραπτώματα αντιμετωπίζονται από το σχολείο σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται η εφαρμογή των κάθε φορά ισχυόντων παιδαγωγικών μέτρων.

Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγική. Τα θέματα αποκλίνουσας συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής Ζωής, αν πρόκειται για μαθητές/μαθήτριες, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και την Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων των μαθητών/τριών.

Τα παιδαγωγικά μέτρα που δύνανται να εφαρμοστούν με γνώμονα το συμφέρον των μαθητών/τριών που παρουσιάζουν αποκλίνουσα συμπεριφορά εντός και εκτός σχολικής μονάδας, κατά τον λόγο αρμοδιότητας του καθενός εκπαιδευτικού οργάνου, είναι τα ακόλουθα:

- α) προφορική παρατήρηση,
- β) επίπληξη,
- γ) ωριαία απομάκρυνση
- δ) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι τρεις (3) ημέρες,
- ε) αποβολή από τα μαθήματα μέχρι πέντε (5) ημέρες,
- στ) αποκλεισμός από πάσης φύσεως δράσεις, εκδηλώσεις, αθλητικές δραστηριότητες, εκπαιδευτικές εκδρομές που διοργανώνει το σχολείο, σωρευτικώς ή διαζευκτικώς, εντός του τρέχοντος διδακτικού έτους,
- ζ) αλλαγή τμήματος και

Τα παραπάνω παιδαγωγικά μέτρα μπορούν να ισχύουν παράλληλα με τις δράσεις παιδαγωγικής μορφής, τις οποίες προτείνει ο Σύλλογος Διδασκόντων/διδασκουσών, σε συνεργασία με ψυχολόγους και κοινωνικούς λειτουργούς. Σε κάθε περίπτωση, τα προβλεπόμενα παιδαγωγικά μέτρα δεν εφαρμόζονται κατά την αναφερόμενη ως άνω σειρά, ενώ η λήψη τους θα πρέπει να κρίνεται κάθε φορά (κατάλληλη

και αναγκαία για την επίτευξη του επιδιωκόμενου παιδαγωγικού σκοπού. Η εφαρμογή των μέτρων αυτών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα παραπάνω παιδαγωγικά μέτρα που επιβάλλονται στους/στις μαθητές/μαθήτριες από τη σχολική μονάδα δεν έχουν εκδικητικό χαρακτήρα αλλά **σκοπό έχουν** να προειδοποιήσουν τον/τη μαθητή/μαθήτρια ότι η συμπεριφορά του/της παρεκκλίνει από τα προβλεπόμενα από το Πλαίσιο Οργάνωσης της Σχολικής Ζωής και να συνετίσει το παιδί που υπέπεσε σε παράπτωμα.

3.3 Εμφάνιση

Η αμφίεση μέσα στο σχολείο ανήκει στην προσωπική ευθύνη των ίδιων των μαθητριών και μαθητών. Η μαθητική κοινότητα έχει το δικαίωμα να επεμβαίνει, όταν παρατηρούνται ακρότητες ή εκκεντρισμοί και να συστήνει συμμόρφωση σε ό,τι θεωρείται αντικειμενικά ευπρεπές και είναι πλατιάς κοινωνικής αποδοχής. Η εμφάνιση των μαθητών/μαθητριών είναι φροντίδα των γονέων τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν στις επίσημες εκδηλώσεις να φορούν την οριζόμενη από το Σχολείο ενδυμασία ώστε να εκπροσωπούν το Σχολείο τους με τη δέουσα σοβαρότητα.

Για τη συμμετοχή τους στο μάθημα της Γυμναστικής οι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει να φορούν αθλητική περιβολή και την αθλητική στολή. Το ίδιο και όταν συμμετέχουν σε σχολικές αθλητικές εκδηλώσεις.

3.4 Συμπεριφορά μαθητών και διαγωγή

1. Η συμπεριφορά των μαθητών/μαθητριών, που εκδηλώνεται με οποιοδήποτε τρόπο, με πράξεις ή παραλείψεις, συνιστά τη διαγωγή τους.

2. Η διαγωγή περιλαμβάνεται μεταξύ των στοιχείων της μαθητικής κατάστασης των μαθητών/τριών που φοιτούν στο σχολείο και ελέγχεται, χαρακτηρίζεται και καταχωρίζεται στα οικεία βιβλία. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να ακολουθούν τους κανόνες που διέπουν τη σχολική ζωή. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτούς αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.

3. Η διαγωγή κάθε μαθητή/μαθήτριας χαρακτηρίζεται ως «εξαιρετική», «καλή», «μεμπτή» ως εξής:

α) **«Εξαιρετική»** χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/μαθήτριας, όταν τηρεί απολύτως τους κανόνες της σχολικής ζωής.

β) **«Καλή»** χαρακτηρίζεται η διαγωγή του/της μαθητή/μαθήτριας, όταν υπάρχουν παρεκκλίσεις από την τήρηση των κανόνων της σχολικής ζωής.

γ) **«Μεμπτή»** χαρακτηρίζεται η διαγωγή μαθητή/μαθήτριας όταν αυτός/ή αποκλίνει από την προσήκουσα διαγωγή σε βαθμό ανεπίτρεπτο, αλλά κρίνεται ότι είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης αυτής εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

δ) Όταν κρίνεται ότι **η απόκλιση από την προσήκουσα διαγωγή δεν είναι δυνατόν να επανορθωθεί** εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος, ο/η μαθητής/μαθήτρια υποχρεώνεται σε αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος, ώστε σε ένα νέο σχολικό περιβάλλον να δοθεί η δυνατότητα βελτίωσης της διαγωγής του/της.

4. ΠΡΟΛΗΨΗ ΦΑΙΝΟΜΕΝΩΝ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Στην εποχή μας το φαινόμενο της ενδοσχολικής βίας και του εκφοβισμού έχει λάβει ανησυχητικές διαστάσεις σε κάθε βαθμίδα του εκπαιδευτικού μας συστήματος. Η σχολική βία, παρόμοια με άλλες μορφές βίας, αποτελεί συμπεριφορά η οποία εξαναγκάζει, φοβίζει, τρομοκρατεί, εξουσιάζει και στοχεύει στον έλεγχο στην αποδυνάμωση, στην υποταγή, στην παραβίαση των δικαιωμάτων του ατόμου, στην κακόβουλη κυριαρχία και εξουσία επάνω του.

Ο σχολικός εκφοβισμός αποτελεί μορφή σχολικής βίας που παράλληλα με άλλες μορφές βίας συνδέεται με συμπεριφορά από πρόθεση. Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινόμενων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

- Εκπαιδευτικός ή μέλος του Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή του Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) της σχολικής μονάδας ο οποίος, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του, με οποιονδήποτε τρόπο πληροφορείται ή διαπιστώνει ότι έχει διαπραχθεί σε βάρος μαθητή έγκλημα ενδοοικογενειακής βίας, ενημερώνει, χωρίς καθυστέρηση, τον διευθυντή της σχολικής μονάδας.
- Στόχος της σχολικής κοινότητας είναι να διαμορφωθεί θετικό ψυχοσυναισθηματικό κλίμα στο σχολείο, κλίμα συνεργασίας εμπιστοσύνης, σεβασμού και ασφάλειας, που θα λειτουργήσει υποστηρικτικά για την αποτροπή φαινόμενων βίας και εκφοβισμού.
- Η επιθετική συμπεριφορά που εκδηλώνεται στο σχολικό περιβάλλον αποτελεί μια σοβαρή προειδοποίηση για γονείς και εκπαιδευτικούς. Επιβάλλεται ο μαθητής/μαθήτρια-θύμα που υφίσταται συμπεριφορές εκφοβισμού και αποκλεισμού, άφοβα να ενημερώσει αμέσως γονείς, εκπαιδευτικούς, συμβούλους σχολικής ζωής και τη διεύθυνση του σχολείου προκειμένου να γίνουν οι απαραίτητες ενέργειες και να αντιδράσουν έγκαιρα και άμεσα για την αποτελεσματική αντιμετώπισή της συγκεκριμένης κατάστασης.
- Απαγορεύεται κάθε είδος βίας, λεκτικής, σωματικής, ψυχολογικής ή άλλης μορφής.
- Το σχολείο έχει μηδενική ανοχή επίσης σε ότι αφορά θέματα διακρίσεων ή ρατσισμού. Για την αποτροπή όλων των παραπάνω φαινομένων το σχολείο θα λάβει όλα τα απαραίτητα μέτρα και θα συνεργαστεί με κάθε αρμόδιο φορέα.
- Ο/Η κάθε/καθεμιά μαθητής/μαθήτρια πρέπει να προστατεύει το εαυτό του/ και τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους από περιστατικά επιθετικών συμπεριφορών τα οποία θα πρέπει άμεσα να αναφέρει στους/στις καθηγητές/καθηγήτριες και τη Δ/νση του σχολείου.
- Οι μαθητές και μαθήτριες μέσα στο χώρο του σχολείου, όπου ζουν και δρουν πολλοί διαφορετικοί χαρακτήρες μαζί, πρέπει όλοι να συμπεριφέρονται με τέτοιο τρόπο ώστε η συνύπαρξή τους να μη δημιουργεί προβλήματα σε κανένα. Ο σεβασμός των δικαιωμάτων καθώς και η αποδοχή της διαφορετικότητας και της ετερότητας του άλλου πρέπει να θεωρούνται αυτονόητα, όπως και ο σεβασμός στο χώρο και την περιουσία του σχολείου.
- Πρόκειται την φετινή σχολική χρονιά να ακολουθηθεί μία διαδικασία κατά την οποία μαθήτριες και μαθητές, με την εποπτεία και τη βοήθεια των καθηγητών/καθηγητριών τους, θα προσανατολιστούν

στο να διαμεσολαβούν σε μαθητικές συγκρούσεις. Στόχος είναι να καταλήξουν σε μια συμφωνία για να μην επαναληφθεί επιθετική ή προσβλητική συμπεριφορά στο μέλλον.

- Τα συμβούλια των μαθητών/μαθητριών θα προσπαθήσουν να προωθήσουν τη συνεργασία και το σεβασμό προς τα δικαιώματα και τα συναισθήματα των άλλων, να μειώσουν τις διαπροσωπικές συγκρούσεις και να οδηγήσουν τους συμμαθητές/συμμαθήτριες τους σε τρόπους με τους οποίους οι διαμάχες επιλύονται ειρηνικά και χωρίς επιθετικότητα.
- Με τη μελέτη των κανόνων τους σχολείου, την αποδοχή και τέλος την υπογραφή τους από τους/τις μαθητές/μαθήτριες, τα παιδιά προσανατολίζονται να ακολουθήσουν συμπεριφορές ενάντια στη βία και στον σχολικό εκφοβισμό.

5. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

5.1 Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-Οικογένειας

Η συνεργασία σχολείου-οικογένειας αναδεικνύεται ως ιδιαίτερα σημαντικός παράγοντας στην υγιή γνωστική, συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη των παιδιών. Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/τριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Το σχολείο θα προσπαθήσει να βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με τις οικογένειες των μαθητών/τριών, με τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων και με άλλους δημόσιους φορείς, των οποίων, όμως, ο ρόλος είναι διακριτός. Αν δημιουργηθεί κάποιο θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή/συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που ενημερώνεται είναι ο γονέας/κηδεμόνας ο οποίος καλείται να συνεργαστεί με το σχολείο πάντα με γνώμονα το καλό του/της μαθητή/μαθήτριας.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και τον Διευθυντή του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν

5.2 Γονείς

- Ενημερώνουν επαρκώς και συστηματικά το σχολείο για τυχόν προβλήματα υγείας του παιδιού τους, όπως επίσης και για τις ενέργειες στις οποίες θα προβεί το σχολείο σε περίπτωση ξαφνικής επιδείνωσης της υγείας του ή κρίσης.
- Μεριμνούν για την εγγραφή του παιδιού τους στο σχολείο την εκάστοτε νέα σχολική χρονιά, κατά τα οριζόμενα στην κείμενη σχετική νομοθεσία. Προσκομίζουν και καταθέτουν χωρίς

καθυστέρηση στη σχολική μονάδα όλα τα δικαιολογητικά τα απαραίτητα για τη νόμιμη εγγραφή και φοίτηση του παιδιού τους στο σχολείο.

- Γνωστοποιούν στοιχεία επικοινωνίας τους στη σχολική μονάδα και δεν παραλείπουν να επικαιροποιούν τα στοιχεία αυτά σε περίπτωση αλλαγής τους.
- Μεριμνούν αμελλητί για την έκδοση του ατομικού δελτίου υγείας του παιδιού τους. Όταν καλούνται από τη διεύθυνση του σχολείου ή συγκεκριμένους/ες εκπαιδευτικούς, ανταποκρίνονται αμελλητί στην πρόσκληση αυτή.
- Εάν η επικοινωνία με τους κηδεμόνες δεν είναι εφικτή ή εάν οι κηδεμόνες αρνηθούν την επικοινωνία ή εάν για οποιονδήποτε άλλο λόγο είναι απαραίτητο, συγκαλείται το Συμβούλιο του Τμήματος για να εξετάσει την αναγκαιότητα χρήσης ενεργειών παιδαγωγικού χαρακτήρα, όπως, ενδεικτικά, η προσφυγή σε υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές ή κοινωνικές υπηρεσίες
- Έχουν τακτική επικοινωνία με τους/τις καθηγητές/καθηγήτριες του παιδιού τους, (ιδιαίτερα με τον/την υπεύθυνο/η του τμήματος στο οποίο φοιτά το παιδί τους) και υποστηρίζουν το έργο τους.
- Ενημερώνονται από το σχολείο για το θεσμικό πλαίσιο φοίτησης των μαθητών/μαθητριών. Εάν οι γονείς θέλουν την έκδοση κάποιου πιστοποιητικού μπορούν να το πάρουν χωρίς να έρθουν στο σχολείο μέσω της εφαρμογής γον.
- Παρακολουθούν συστηματικά τη φοίτηση, τη διαγωγή και την επίδοση του παιδιού τους.
- Καταθέτουν χωρίς καθυστέρηση στο σχολείο τυχόν διαγνώσεις από ΚΕΔΑΣΥ και ιατροπαιδαγωγικά κέντρα.
- Οι γονείς μαθητή/μαθήτριας που βρίσκονται σε διάσταση ή είναι διαζευγμένοι οφείλουν και υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο για το θέμα αυτό. Επίσης, οφείλουν και υποχρεούνται να ενημερώσουν το σχολείο στην περίπτωση κατά την οποία με δικαστική απόφαση, η άσκηση επιμέλειας του παιδιού έχει ανατεθεί στον ένα εκ των δύο γονέων, όπως επίσης και εάν δικαστική απόφαση θέτει όρους για την υλοποίηση της επικοινωνίας με το παιδί του γονέα που δεν ασκεί την επιμέλειά του. Αυτονόητο είναι ότι το σχολείο σέβεται απολύτως και προστατεύει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, κατά τα προβλεπόμενα στην κείμενη σχετική νομοθεσία.

5.3 Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων

Οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών του Σχολείου συγκροτούν τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων, που φέρει την επωνυμία του Σχολείου και συμμετέχουν αυτοδικαίως σε αυτόν.

- Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων βρίσκεται σε άμεση συνεργασία με τον Διευθυντή, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών του Σχολείου, με τον/την Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής του Δήμου αλλά και με τον Αντιδήμαρχο Παιδείας του δήμου.
- Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων ενισχύει ηθικά και υλικά το έργο του σχολείου για την αποδοτικότερη λειτουργία του, η οποία και θα υποβοηθήσει το έργο των εκπαιδευτικών για την αρτιότερη μόρφωση των μαθητών/μαθητριών και τη διάπλαση του χαρακτήρα τους.
- Ένα ανοιχτό, συνεργατικό, συμπεριληπτικό και δημοκρατικό Σχολείο έχει ανάγκη από τη σύμπραξη όλων των μαθητών/μαθητριών, εκπαιδευτικών, Διευθυντή, Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, Τοπικής Αυτοδιοίκησης, για να επιτύχει στην αποστολή του.

- Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων αρμοδιότητες κάθε συλλόγου συνδράμει στο έργο του σχολείου και, με μόνο γνώμονα το καλύτερο για τους μαθητές, έρχεται να συμβάλλει στην επίλυση προβλημάτων που χρειάζεται να αντιμετωπιστούν, προσπαθεί να είναι ο συνδεδεμένος κρίκος ανάμεσα στους γονείς και στον Σύλλογο Διδασκόντων και φυσικά να προωθεί βασικές αρχές και να δίνει τα ερεθίσματα στα παιδιά ώστε να ασχολούνται με δραστηριότητες και δράσεις που διοργανώνει στον χώρο του σχολείου.
- Ο Σύλλογος Γονέων/Κηδεμόνων συμβάλει στην ανάδειξη και προβολή των προβλημάτων του σχολείου, την ενημέρωση των γονέων για αυτά και τον συντονισμό της δράσης όλων των γονέων για την επίλυσή τους.
- Η συνεργασία του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων και γενικότερα των γονέων με τη σχολική μονάδα βοηθάει στην ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας του παιδιού στο γνωστικό, συναισθηματικό και κοινωνικό επίπεδο.
- Η ανάπτυξη θετικών αμοιβαίων σχέσεων επικοινωνίας μεταξύ μαθητών/τριών, εκπαιδευτικών και συλλόγου γονέων-κηδεμόνων επιδρά γενικότερα θετικά στην ακαδημαϊκή επίδοση των παιδιών.

5.4 Σχολικό Συμβούλιο

Το Σχολικό Συμβούλιο λειτουργεί συνεργατικά και προτείνει παρεμβάσεις για την επίλυση θεμάτων που αφορούν στην υγιεινή, στην ασφάλεια και στην πρόληψη ατυχημάτων στον σχολικό χώρο καθώς και σε ζητήματα βελτίωσης της υλικοτεχνικής υποδομής του σχολείου. Σε κάθε σχολική μονάδα λειτουργεί επταμελές Σχολικό Συμβούλιο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Διευθυντή της σχολικής μονάδας και αποτελείται από:

α) Τον Διευθυντή, ο οποίος είναι ο Πρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται από τον Υποδιευθυντή της σχολικής μονάδας και, σε περίπτωση που δεν υπάρχει Υποδιευθυντής, από εκπαιδευτικό της σχολικής μονάδας που διαθέτει, κατά προτίμηση, δώδεκα (12) τουλάχιστον έτη προϋπηρεσίας. Ο εκπαιδευτικός που αναπληρώνει τον Διευθυντή ή τον Προϊστάμενο, καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή ή Προϊσταμένου της σχολικής μονάδας.

β) Δύο (2) εκπρόσωπους του οικείου Δήμου, οι οποίοι ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Ο ένας εκ των δύο αυτών εκπροσώπων είναι αιρετός εκπρόσωπος του οικείου Δήμου, ο οποίος είναι ο Αντιπρόεδρος του Σχολικού Συμβουλίου. Ο έτερος εκπρόσωπος είναι υπάλληλος της Διεύθυνσης ή του Τμήματος Παιδείας του οικείου Δήμου.

γ) Τρεις (3) εκπαιδευτικούς της σχολικής μονάδας με τους νόμιμους αναπληρωτές τους. Οι ως άνω εκπαιδευτικοί και οι αναπληρωτές τους ορίζονται κατά πλειοψηφία από τον Σύλλογο Διδασκόντων της σχολικής μονάδας.

δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων, με τον νόμιμο αναπληρωτή του, οι οποίοι προτείνονται κατά πλειοψηφία από το Διοικητικό Συμβούλιο του Συλλόγου Γονέων

ε) ένας εκπρόσωπος της μαθητικής κοινότητας.

Το Σχολικό Συμβούλιο:

α) εισηγείται στον Διευθυντή και στον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών σχέδια δράσης της σχολικής μονάδας που αφορούν ενδεικτικώς στην οργάνωση και λειτουργία της, στην

υποστήριξη του εκπαιδευτικού έργου, στις συνθήκες υγιεινής, στην επικοινωνία μεταξύ των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων τους, καθώς και κάθε άλλο θέμα αναφορικά με την ταυτότητα και τον προσανατολισμό της σχολικής μονάδας,

β) εισηγείται στον Διευθυντή και στον Σύλλογο Διδασκόντων συγκεκριμένο σχέδιο αντιμετώπισης των κρίσεων που εμφανίζονται εντός της σχολικής μονάδας και τους υποστηρίζουν κατά την υλοποίησή του,

γ) συμβάλλει στη διοργάνωση εκπαιδευτικών επισκέψεων, εκδρομών και εκδηλώσεων κάθε είδους και συνεργάζεται με φορείς της τοπικής κοινωνίας για την υλοποίησή τους,

δ) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων της σχολικής μονάδας και με τους εκπροσώπους του Δήμου στη σχολική επιτροπή ιδίως στα θέματα που σχετίζονται με την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μονάδας, τη χρηματοδότηση αυτής από άλλες πηγές, πλην της τακτικής κρατικής επιχορήγησης, καθώς και τη διοργάνωση και τον συντονισμό δραστηριοτήτων κάθε είδους στην τοπική κοινωνία.

ε) συνεργάζεται με τον Σύλλογο Γονέων, τον Δήμο, τους εκπροσώπους των μαθητικών κοινοτήτων, καθώς και τους εκπροσώπους αποφοίτων της σχολικής μονάδας, όσον αφορά στα θέματα που σχετίζονται με την προσφορά της σχολικής μονάδας στην τοπική κοινωνία.

6. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΧΩΡΟΥ

6.1 Φροντίδα για το σχολικό περιβάλλον

- Οφείλουν να διατηρούν το θρανίο και τα καθίσματά τους καθαρά. Κάθε τμήμα οφείλει, συλλογικά, να διατηρεί την αίθουσά του σε άριστη κατάσταση. Γι' αυτό πριν την απομάκρυνση από το σχολείο, όλο το τμήμα μεριμνά να πεταχτούν τα απορρίμματα στα καλάθια.
- Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων οι μαθητές/μαθήτριες θα πρέπει να αποφεύγουν τα διάφορα επικίνδυνα παιχνίδια ή τις διάφορες επικίνδυνες ενέργειες, που μπορούν να θέσουν σε κίνδυνο τον εαυτό τους ή τους άλλους. Οι μαθητές/μαθήτριες απαγορεύεται να σκαρφαλώνουν στα κάγκελα να ανεβαίνουν στα παγκάκια και να χρησιμοποιούν τον χώρο πίσω από οίκημα που στεγάζεται ο καυστήρας θέρμανσης. Επίσης απαγορεύεται χωρίς την αδεία της Δ/νσης να χρησιμοποιούν το ασανσέρ, το οποίο θα χρησιμοποιείται από τους/τις μαθητές/μαθήτριες μόνο όταν υπάρχουν σοβαροί λόγοι υγείας οι οποίοι δεν τους/τις επιτρέπουν να χρησιμοποιήσουν τις σκάλες προκειμένου να μεταβούν στις αίθουσες διδασκαλίας.
- Τα σχολικό βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, παρέχεται δωρεάν από την πολιτεία και δεν πρέπει να καταστρέφεται.
- Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η.

6.2 Φροντίδα για τα εργαστήρια και τον εξοπλισμό

- Οι μαθητές/μαθήτριες σέβονται τον χώρο των εργαστηρίων (Πληροφορικής και Τεχνολογίας) που διεξάγονται τα μαθήματα και οφείλουν να χρησιμοποιούν τον τεχνολογικό εξοπλισμό με ιδιαίτερη προσοχή ακολουθώντας πάντα τις οδηγίες των διδασκόντων/διδασκουσών.
- Σε όλες τις αίθουσες διδασκαλίας αλλά ιδιαίτερα στο εργαστήριο πληροφορικής δεν πειράζουν καλώδια, πρίζες, και δεν χειρίζονται απρόσεκτα τις οθόνες, τα πληκτρολόγια, τα ποντίκια, κ.α. Φροντίζουν να αφήνουν τα εργαστήρια όπως τα παρέλαβαν για τον/την επόμενο/επόμενη μαθητή/μαθήτρια.
- Φροντίζουν να τακτοποιήσουν και να αφήσουν καθαρά τα εργαστήρια κατά την αποχώρησή τους.
- Οποιαδήποτε φθορά προκληθεί εκούσια ή ακούσια, στον εξοπλισμό των εργαστηρίων υποχρεούνται να αποκαταστήσουν τη ζημιά ή να αντικαταστήσουν ό,τι έχει καταστραφεί.

6.3 Το Κυλικείο

Το κυλικείο είναι ο χώρος εντός του σχολικού συγκροτήματος στον οποίο προετοιμάζονται ή απλά διατίθενται τρόφιμα, χυμοί, αφεψήματα έτοιμα προς κατανάλωση από τους/τις μαθητές/μαθήτριες και το προσωπικό και λειτουργεί εφαρμόζοντας τις υγειονομικές διατάξεις.

7. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

Οι μαθητικές κοινότητες, καθαρά παιδαγωγικός θεσμός, που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία, αποτελούν τον χώρο για την ανάπτυξη της μαθητικής πρωτοβουλίας μέσα στο σχολείο, αποτελούν κύτταρο δημοκρατικής ζωής, όπου, με τον διάλογο και τη συμμετοχή οι μαθητές και οι μαθήτριες, με πνεύμα συνεργασίας, ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία και στη συμμετοχή τους στα κοινά, μελετώντας και προτείνοντας λύσεις για τα προβλήματα που τους/τις αφορούν.

Οι μαθητικές κοινότητες αποτελούν τη μαθητική έκφραση στα σχολικά θέματα και πρωτοστατούν στην κατοχύρωση της συνεργασίας καθηγητών - γονέων - μαθητών, για την ανάπτυξη του διαλόγου στη σχολική ζωή και την από κοινού αντιμετώπιση των θεμάτων που την αφορούν.

Στη λειτουργία των μαθητικών κοινοτήτων δεν είναι δυνατό να υποβαθμίζεται ο ρόλος τους από αυταρχικές μεθόδους λειτουργίας και αντιδημοκρατικούς περιορισμούς, που θα περιθωριοποιούσαν τον/την μαθητή/μαθήτρια στη σχολική ζωή. Αντίθετα πρέπει να εξασφαλίζονται εκείνες οι λειτουργίες, που συμβάλλουν στην ανάπτυξη του δημοκρατικού διαλόγου και της συνεργασίας στη ζωή του σχολείου.

8. ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ-ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά δραστηριοτήτων, εντός και εκτός Σχολείου, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, και γι' αυτό είναι αναγκαίο να υπάρχει στην αρχή του σχολικού έτους σχεδιασμός που θα λαμβάνει υπόψη παιδαγωγικά κριτήρια. Η συμμετοχή των μαθητών/μαθητριών στις σχολικές δραστηριότητες και γιορτές κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου είναι υποχρεωτική. Εξαιρούνται οι εκδρομές με λεωφορείο ή άλλο μεταφορικό μέσο για τις οποίες απαιτείται ενυπόγραφη άδεια συμμετοχής από τον κηδεμόνα.

Μέσα από αυτές τις δραστηριότητες τα παιδιά εμπλουτίζουν τις ήδη υπάρχουσες γνώσεις, τις συνδέουν με την καθημερινή ζωή, αποκτούν δεξιότητες ζωής, ευαισθητοποιούνται σε διάφορα κοινωνικά θέματα, διευρύνουν τους ορίζοντές τους και κάνουν πράξη όσα μαθαίνουν στα Προγράμματα Σχολικών Δραστηριοτήτων και στα Εργαστήρια Δεξιοτήτων. Το Σχολείο επιδιώκει την ευαισθητοποίηση των γονέων/κηδεμόνων και τη συμμετοχή όλων των μαθητών/μαθητριών στις επετειακές, μορφωτικές, πολιτιστικές, αθλητικές εκδηλώσεις.

Οι μαθητές/μαθήτριες είναι θετικό να συμμετέχουν ενεργά και πρόθυμα στον σχεδιασμό των σχολικών δραστηριοτήτων, όπως είναι τα εκπαιδευτικά προγράμματα, εκδρομές, γιορτές κ.ά.

Οι μαθητές/μαθήτριες που συμμετέχουν σε σχολικό περίπατο, εκπαιδευτική επίσκεψη, εκδρομές και λοιπές μετακινήσεις του σχολείου ακολουθούν το γενικό πρόγραμμα και τις οδηγίες των συνοδών εκπαιδευτικών. Οι μετακινήσεις του σχολείου γίνονται με τους όρους και τις προϋποθέσεις που υπάρχουν στην κείμενη νομοθεσία. Οι περίπατοι υλοποιούνται κατά τη διάρκεια του ωραρίου λειτουργίας του σχολείου. Απομάκρυνση του/της μαθητή/μαθήτριας από την υπόλοιπη ομάδα επιτρέπεται μόνο μετά από άδεια του αρχηγού της εκδρομής ή του εντεταλμένου/ης καθηγητή/καθηγήτριας.

Η μαθητική ιδιότητα συνοδεύει τον/την μαθητή/μαθήτρια τόσο στην αίθουσα διδασκαλίας όσο και έξω από αυτήν (στον προαύλιο χώρο, στις εκδρομές στις επισκέψεις κ.α.)

Όλοι/όλες οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να ακολουθούν τις υποδείξεις των συνοδών καθηγητών/καθηγητριών και να τηρούν όσα έχουν οριστεί στο πρόγραμμα της εκδρομής.

Οι συνοδοί καθηγητές δε φέρουν ευθύνη στην περίπτωση που κάποιο παιδί προκαλέσει φθορά ξένης περιουσίας. Σε κάθε τέτοια περίπτωση ο γονέας/κηδεμόνας του/της μαθητή/μαθήτριας αναλαμβάνει το κόστος της ζημιάς που προκάλεσε. τήρηση του προγράμματος της εκδρομής, καθώς και η ασφάλεια των μαθητών και μαθητριών σε όλη τη διάρκεια της μετακίνησης, από την αναχώρηση έως και την επιστροφή τους, αποτελεί ευθύνη του αρχηγού της εκδρομής και των συνοδών.

Η φύλαξη των χρημάτων και των προσωπικών αντικειμένων αποτελεί αποκλειστική ευθύνη των μαθητών/μαθητριών.

Οι μαθητές/μαθήτριες αποφεύγουν οποιαδήποτε ενέργεια μπορεί να φέρει σε κίνδυνο τη ζωή τους αλλά και των συμμαθητών/συμμαθητριών τους.

Δεν επιτρέπεται οι χρήση αλκοολούχων ποτών, το κάπνισμα, η παραμονή στους εξώστες των καταλυμάτων, η κολύμβηση σε πισίνες και στη θάλασσα και τέλος οι επιθετικές συμπεριφορές απέναντι στους/στις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους.

Οι μαθητές/μαθήτριες αποφεύγουν συμπεριφορές που προσβάλλουν το σχολείο, τους συνοδούς εκπαιδευτικούς, τους/τις συμμαθητές/συμμαθήτριες τους και τους/τις ίδιους/ίδιες σαν προσωπικότητες.

Σε περίπτωση που κάποιος/κάποια μαθητής/μαθήτρια κατά τη διάρκεια της φοίτησης του στο σχολείο παραβιάζει τον κανονισμό του σχολείου και παρουσιάζει παραβατική συμπεριφορά ο σύλλογος διδασκόντων τον αποκλείει από τις διάφορες δράσεις που διοργανώνει το σχολείο (εκδρομές, επισκέψεις, αθλητικές εκδηλώσεις, κ.α).

Οι γονείς και κηδεμόνες υποχρεούνται να ενημερώσουν τους συνοδούς εκπαιδευτικούς στην περίπτωση που πάσχει το παιδί από κάποια ασθένεια και χρήζει φαρμακευτικής αγωγής.

9. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ

Ο κοινά συμφωνημένος Κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους - ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή- αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του. Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της Σχολικής Κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του 2^{ου} Γυμνασίου Μίκρας κοινοποιείται στην ιστοσελίδα του σχολείου και όλοι οι γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/μαθητριών μπορούν να ενημερωθούν πλήρως. Ο εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας ισχύει μέχρι να αντικατασταθεί.

Ως μέλη της σχολικής κοινότητας αποδεχόμαστε τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του 2^{ου} Γυμνασίου Μίκρας και δεσμευόμαστε να τον εφαρμόζουμε δίνοντας το παράδειγμα με τη συμπεριφορά μας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας θα επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Κάθε θέμα που δεν αναφέρεται στον Κανονισμό, αντιμετωπίζεται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή, από τον Σύλλογο Διδασκόντων και από τη Σύμβουλο Παιδαγωγικής Ευθύνης σύμφωνα με την κείμενη εκπαιδευτική νομοθεσία.


Η εγγραφή του/της μαθητή/μαθήτριας στο 2^ο Γυμνάσιο Μίκρας συνεπάγεται την αποδοχή του παρόντος κανονισμού από τον ίδιο/την ίδια αλλά και τον γονέα κηδεμόνα του σύμφωνα με την 30^η πράξη του συλλόγου διδασκόντων της σχολικής Μονάδας.

Τρίλοφος, 24 Οκτωβρίου 2024

Ο Διευθυντής

THEODOROS AIVALIOTIS
29/10/2024 18:15

Αϊβαλιώτης Θεόδωρος
MSc, ΠΕ 80, ΠΕ 70

Εγκρίνεται	
<p>Η Σύμβουλος που έχει την Παιδαγωγική Ευθύνη της σχολικής μονάδας</p> <p style="text-align: center;">Δρ. Γαλώνη Αικατερίνη</p> <p style="text-align: center;">AIKATERINI GALONI 29/10/2024 18:25 Ημερομηνία:</p> <p>.....</p>	<p>Η Διευθύντρια της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Ανατολικής Θεσσαλονίκης</p> <div style="text-align: center;">  <p>Δρ. Βαζούρα Ζωή</p> <p>Δρ. Ζωή Βαζούρα Παιδαγωγός ΠΕ02</p> <p>Ημερομηνία: 29/10/2024</p> </div> <p>.....</p>